



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

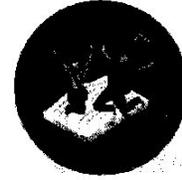


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di sviluppo
e didattica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA: FORMATIVE E AMBIENTALI, PER LE ATTIVITÀ DI RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. Di Girolamo"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
Via Tommaso di Lorenzo, 7 Tel. 0863-51147 - 515157

e-mail: agic82400V@istruzione.it - agic82400V@pec.istruzione.it - c.f. 81006630669
67062 - Magliano Dè Marsi



I.C. - GIUSEPPE DI GIROLAMO - MAGLIANO DEI MARSÌ
Prot. 0001077 del 28/02/2023
VII-6 (Usclita)

Al Prof. Massimo Marini
Agli Atti

Al sito web amministrazione trasparente –personale

Oggetto: Lettera di Incarico TUTOR interno per la realizzazione del modulo "Alla scoperta del mio paese"

CODICE PROGETTO :10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-35 #INSIEME PER LA SCUOLA

Tipologia di modulo: Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni
CUP F54C22000930006

Riferimento: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento " 201-2020 finanziato FSE-FDR : Avviso Pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022-Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesche e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto l'avviso n. 33956 del 18 maggio 2022;
Vista la candidatura n.1081229 del 01-06-2022;
Vista la nota di pubblicazione delle graduatorie di merito e di autorizzazione delle proposte progettuali prot.n. 53458 del 21-06-2022;
Vista la Nota di autorizzazione ai progetti con le indicazioni circa i tempi di attuazione del progetto del M.I.U.R. prot.n.AOOGABMI-53714 DEL 21-06-2022;
Vista la delibera del Collegio docenti n. 33 del 31 maggio 2022;
Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 01-07-2022;
Visto il D. Lgs 165/2001 art. 7;
Vista la nota prot.n. 34815 del 02/08/2017 contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione" Iter di reclutamento del personale in particolare il punto 1 sulla " verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno" dove si evidenzia il fatto che l'istituzione Scolastica preliminarmente deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità;
Vista la candidatura del Prof. Massimo Marini per il Modulo "ALLA SCOPERTA DEL MIO PAESE" prot n. 3721 del 04/10/2022;
Vista la graduatoria definitiva prot. 5110 del 12 dicembre 2022;
Vista la determina della Dirigente scolastica prot. n. 5147 del 13 dicembre 2022;

NOMINA

Il Prof. Massimo Marini in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel ruolo di Tutor per il progetto "Alla Scoperta Del Mio Paese"

Il compenso orario per le attività di docente nel ruolo di Tutor (nr. 30 ore) è stabilito in euro **30,00 (TRENTA /00)** per ogni ora effettivamente svolta. Il suddetto importo è lordo stato: onnicomprensivo di

tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP
La liquidazione dei compensi avverrà previo effettivo accredito dei finanziamenti da partedel FSE.

Compiti del TUTOR

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato da questa Scuola
- affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito da questa Scuola;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
- compilare le sezioni di competenza della piattaforma di gestione GPU.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Clementina Cervale

Clementina Cervale

PER ACCETTAZIONE
Prof. Massimo Marini

Massimo Marini