**I.C. G.DI GIROLAMO**

VIA TOMMASODI LORENZO,7 67062 MAGLIANO DE' MARSI (AQ) TEL 0863 515157-086351147 C.F. 81006630669

AQIC82400V@ISTRUZIONE.IT AQIC82400V@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C. - GIUSEPPE DI GIROLAMO - MAGLIANO DEI MARSI
**Prot. 0005628 del 10/10/2024**
VII-6 (Uscita)

ALLA PROF.SSA Ascenza Aquilio

ESPERTO PERCORSO CODICE 1224-ATT-829-E-1

ALLA SEZIONE DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL FASCICOLO PNRR DM65

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DI FORMATORE NELL'AMBITO DEL PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – LINEA DI INVESTIMENTO 3.1 M4C1I3.1 NUOVE COMPETENZE E NUOVI LIGUAGGI (DM65-2023) - DM65-2023**

**CODICE PROGETTO M4C1I3.1-2023-1143-P-32630**

**TITOLO AVANTI TUTTA STEM E MULTILINGUISMO**

**CUP F54D23002060006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTI gli esiti della procedura selettiva che ha individuato personale docente interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 9 del 26 settembre 2024,sulla nomina dei formatori e dei Tutor da impegnare nel progetto STEM-NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al docente in indirizzo l'incarico di ESPERTO DM65 – **I PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO codice 1224-ATT-829-E-1 corso di potenziamento della lingua inglese per le classi prime e seconde,** nell'ambito del progetto citato in premessa , secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
5. La durata dell'incarico decorre dalla data della presente e fino al termine del progetto;
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad €79,00 ( € settantanove ) x n°20 ore importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico e ne formano parte integrante

i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;

ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Irene Bracone

documento firmato digitalmente
Ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate

L'INCARICATO

per accettazione _____ DATA 10/10/2024